DECRETO DEL DIRIGENTE
n. 25 del 27 gennaio 2021

Oggetto: **P.F.CFS. Regolamento ASSAM per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture sotto soglia. Impegno a favore di ditte varie per acquisizioni e prestazioni necessarie per i vivai forestali . Totale impegni € 139,25 Bilancio 2021.**

VISTO il documento istruttorio riportato in calce al presente decreto e ritenuto, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di emanare il presente atto;

VISTA l'attestazione della copertura finanziaria da parte del responsabile della struttura competente dell'A.S.S.A.M.;

VISTA la L.R. 14.01.1997 n. 9 "Istituzione dell'agenzia per i servizi nel settore agroalimentare delle Marche (A.S.S.A.M.). Soppressione dell'Ente di Sviluppo Agricolo delle Marche (ESAM)" (BUR 23.01.1997 n.7) e s.m.i.;

VISTO il Decreto del Direttore n. 271 del 10.12.2020 – Approvazione programma di attività e bilancio previsione economico anno 2021 e del Programma biennale acquisti beni e servizi 2021-2022;

VISTI il Regolamento Amministrativo e Contabile dell'A.S.S.A.M. ed il Regolamento per l'acquisizione di lavori servizi e forniture sotto soglia dell'ASSAM, approvati con decreto del Direttore n. 509 del 30.09.2019;

DECRETA

- di impegnare, in osservanza dell'articolo 3 comma 3 del Regolamento ASSAM per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture, a favore delle ditte specificate nell'elenco allegato al presente atto, le somme ivi indicate, concernenti acquisizioni e prestazioni necessarie per i vivai forestali (Allegato 1);

- di imputare gli impegni a favore delle ditte di cui all'elenco allegato sul Bilancio di previsione ASSAM 2021, Progetto "Attività vivaistica e forestale (cod. 7.1) " ;

- di rimborsare la somma di euro 50,00 anticipata dalla dr.ssa Brandoni Lorella per acquistare talco micronizzato necessario per la sintesi effettuata nel laboratorio ASSAM di Jesi del prodotto ormonico da utilizzare in fae di taleaggio di olivo;

- di autorizzare, ai sensi dell'articolo 4 comma 3 del Regolamento di Gestione della Cassa aziendale dei beni mobili e magazzino approvato con decreto n. 618/2019, la concessione di complessivi euro 100 euro al Responsabile del vivaio Alto Tenna di Amandola, al fine di far fronte per cassa, a spese urgenti di importo modesto, connesse alla gestione vivaistica;

- di procedere all'assunzione dei relativi impegni di spesa sulla base della documentazione trasmessa nella rendicontazione contabile dal personale di cui al punto precedente, comprovante le acquisizioni effettuate con le somme anticipate ai sensi del presente atto;

Si dichiarare, in relazione al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, che il sottoscritto Dirigente non si trova in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, e di attestare l'avvenuta verifica dell'inesistenza di altre situazioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L.n. 241/90, degli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 e della D.G.R. 64/2014 e dell'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2019;
Il presente atto è pubblicato per estremi sul sito www.norme.marche.it.

IL DIRIGENTE
(Dott. Uriano Meconi)

Documento informatico firmato digitalmente

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

Normativa di riferimento

- L.R. 14.01.1997 n. 9 e s.m.i.;
- L.R. 18.05.2004 n. 13;
- D.G.R. Marche n. 621 del 08.06.2004;
- Legge Regionale 23 febbraio 2005 n. 6, "*legge forestale regionale*", comma 1, articolo 17 " *vivai forestali regionali" ;*
- Regolamento per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture sotto soglia approvato con decreto del Direttore ASSAM n.509 del 30.09.2019.

Motivazione

La gestione vivaistica forestale demandata ad ASSAM in prima istanza ai sensi della DGR n. 482/2001, confermata dal disposto della Legge Regionale forestale, comporta fra l'altro, la frequente necessità di acquisire in tempi brevi, materiali, attrezzature nonché servizi vari,la cui acquisizione puo' essere gestita secondo quanto stabilito all'articolo 3 comma 3 del Regolamento ASSAM approvato con decreto n. 509/19.

Con il presente atto vengonoin primo luogo assunti impegni di spesa riferiti alle acquisizioni indicate nell'allegato al presente atto dal n. 1 al nr 4,effettuate attraverso l'anticipo di cassa erogato ai sensi del decreto n. 300 del 2/11/20 al responsabile del vivaio di Amandola.
Oltre a cio' occorre rimborsare la somma di euro 50,00 anticipata dalla dr.ssa Brandoni Lorella per acquistare talco micronizzato necessario per la sintesi effettuata nel laboratorio ASSAM di Jesi del prodotto ormonico da utilizzare in fae di taleaggio di olivo, di cui alla posizione n. 5 del predetto allegato.

Infine, si propone di autorizzare, ai sensi dell'articolo 4 comma 3 del Regolamento di Gestione della Cassa aziendale dei beni mobili e magazzino approvato con decreto n. 618/2019, la concessione di complessivi euro 100 euro al Responsabile del vivaio Alto Tenna di Amandola al fine di far fronte per cassa, a spese urgenti di importo modesto, connesse alla gestione vivaistica; si procederà all'assunzione dei relativi impegni di spesa sulla base della documentazione trasmessa nella rendicontazione contabile suddetto comprovante le acquisizioni effettuate con la somma anticipata ai sensi del presente atto.

Esito dell'istruttoria e proposta

Per quanto esposto si propone di procedere all'adozione di un atto conforme alle risultanze dell'istruttoria al fine:

- di impegnare, in osservanza dell'articolo 3 comma 3 del Regolamento ASSAM per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture, a favore delle ditte specificate nell'elenco allegato al presente atto, le somme ivi indicate, concernenti acquisizioni e prestazioni necessarie per i vivai forestali (Allegato 1);

- di imputare gli impegni a favore delle ditte di cui all'elenco allegato sul Bilancio di previsione ASSAM 2021, Progetto "Attività vivaistica e forestale (cod. 7.1) " ;

- di rimborsare la somma di euro 50,00 anticipata dalla sottoscritta per acquistare talco micronizzato necessario per la sintesi effettuata nel laboratorio ASSAM di Jesi del prodotto ormonico da utilizzare in fae di taleaggio di olivo;

- di autorizzare, ai sensi dell'articolo 4 comma 3 del Regolamento di Gestione della Cassa aziendale dei beni mobili e magazzino approvato con decreto n. 618/2019, la concessione di complessivi euro 100 euro al Responsabile del vivaio Alto Tenna di Amandola, al fine di far fronte per cassa, a spese urgenti di importo modesto, connesse alla gestione vivaistica; si procederà all'assunzione dei relativi impegni di spesa sulla base della documentazione trasmessa nella rendicontazione contabile dal personale di cui al punto precedente, comprovante le acquisizioni effettuate con le somme anticipate ai sensi del presente atto;

In relazione al presente provvedimento, si attesta che, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, si attesta di non trovarsi in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi e si attesta altresì l'avvenuta verifica dell'inesistenza di altre situazioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/ degli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 e della D.G.R. 64/2014 e dell'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016 nonché di provvedere alla pubblicazione del presente atto nel sito www.assam.marche.it, ai sensi delll'art. 29 del D.Lgs. 18.04.2016 n. 50.

LA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(*Dott.ssa Lorella Brandoni*)

Documento informatico firmato digitalmente

ALLEGATI
("N. 1 allegato")